

Deutschland – Nederland

Vereinfachtes Verfahren für die Vorlage von Belegen im Rahmen von Mittelabrufen

Was ändert sich?

Interreg Deutschland-Niederland führt ein vereinfachtes Verfahren für die Vorlage von Belegen zu Mittelabrufen ein.

Belege müssen nun immer über InterDB eingereicht werden.

Warum ändert sich das?

- 🔹 **Sicherer:** Die Dokumente werden direkt in einer gesicherten Umgebung hochgeladen – Dateienversand per E-Mail ist nicht mehr nötig.
- 🔹 **Praktischer:** Sie und das Programm finden alle Unterlagen übersichtlich an einem zentralen Ort.
- 🔹 **Schneller:** Da viele dieser Dokumente bei allen Projekten standardmäßig angefordert werden, entfällt der zusätzliche Schritt der Nachfrage. Der Mittelabruf wird dadurch schneller bearbeitet.

Wie funktioniert das?

Bislang wurden Belege erst nach Einreichung eines Mittelabrufs von der FLC angefordert. Künftig müssen Belege für Personalkosten direkt zur Einreichung des Mittelabrufs hochgeladen werden. Belege für sonstige Kosten müssen erst nach der ausdrücklichen Aufforderung durch die FLC ebenfalls über InterDB hochgeladen werden.

Darüber hinaus werden nun auch die Belege für die Weiterleitung von Fördermitteln nach Auszahlung eines Mittelabrufs in InterDB gespeichert.

- 1. Personalkosten:** Bei jedem Mittelabruf müssen die entsprechenden Belege für Personalkosten künftig direkt über InterDB hochgeladen werden. Ohne diese Dokumente werden Mittelabrufe mit Personalkosten ab dem 1. Januar 2026 nicht mehr bearbeitet.
- 2. Sonstige Kosten:** Auch für sonstige Kosten ändert sich die Vorgehensweise: Die entsprechenden Belege werden weiterhin erst nach Einreichung des Mittelabrufs stichprobenartig von der FLC angefordert. Diese Dokumente müssen dann über InterDB hochgeladen werden. Dazu setzt die FLC den Mittelabruf für Sie zurück, und nach dem Hochladen reichen Sie den Mittelabruf erneut ein.

Deutschland – Nederland

- 3. Weiterleitung:** Bislang fordert die FLC bei der Prüfung eines Mittelabrufs auch per E-Mail Nachweise für die korrekte Weiterleitung der ausgezahlten Fördermittel Ihres letzten Mittelabrufs an (wenn die Auszahlung mehr als 30 Tage zurückliegt). Auch für diese Unterlagen gibt es jetzt einen eigenen Ordner in InterDB, in den Sie die Nachweise hochladen können. Dieser Ordner ist nur für den Lead Partner und die FLC sichtbar.

Wann ändert sich das?

Es gilt eine Übergangsphase:

- 🔹 Sie können die neue Arbeitsweise bereits jetzt nutzen.
- 🔹 Ab dem 1. Januar 2026 müssen die Belege für Personalkosten vor der Einreichung des Mittelabrufes hochgeladen werden und Sie werden von der FLC während der Prüfung des Mittelabrufs gebeten, bestimmte Dokumente zu den Sonstigen Kosten ebenfalls in InterDB hochzuladen.
- 🔹 Ab dem 1. Januar 2026 ist es außerdem verpflichtend, die Belege für die Weiterleitung der Fördermittel bei dem entsprechenden Mittelabruf abzuspeichern.
- 🔹 Die Übermittlung von Belegen per E-Mail ist ab dem 1. Januar 2026 nicht mehr möglich.

Was muss ich sonst noch beachten?

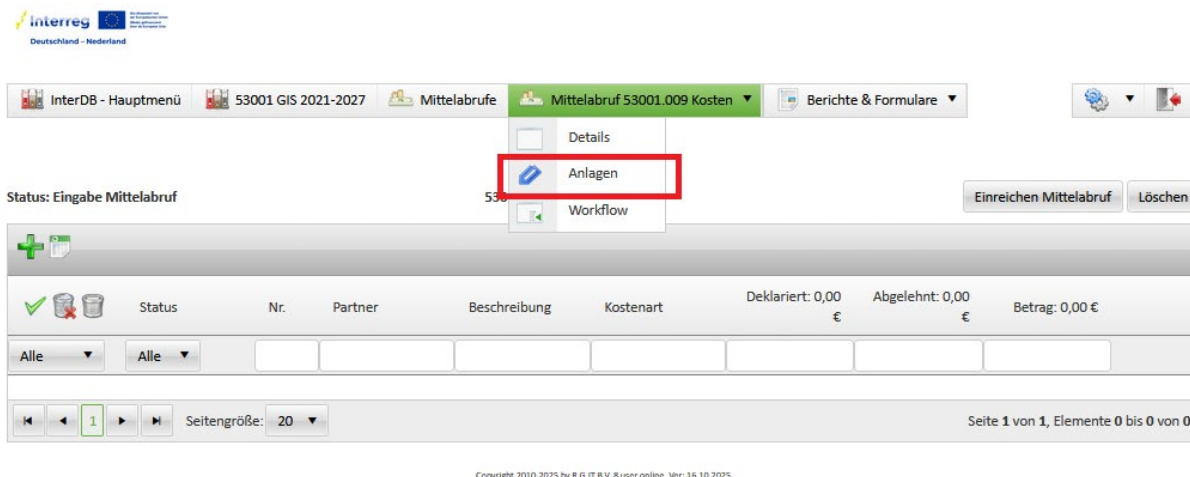
- 🔹 Sie können die Dokumente zu den Personalkosten pro Person in einer einzigen Datei zusammenfassen.
- 🔹 Die Dokumente müssen nicht einzeln hochgeladen werden. Zudem können Sie auch die drag&drop-Funktion nutzen.
- 🔹 Das Zusammenfassen von Dokumenten in einer oder wenigen Dateien wird sehr geschätzt und kann bei der Beschleunigung der Bearbeitung Ihres Mittelabrufes helfen.
- 🔹 Belege können nach der Einreichung nicht mehr entfernt werden. Alle eingereichten Unterlagen werden dauerhaft zur vollständigen Dokumentation gespeichert.
- 🔹 Warten Sie mit dem Hochladen von Belegen für die sonstigen Kosten, bis Sie eine Aufforderung von der FLC erhalten haben.
- 🔹 Sobald Sie die Fördermittel aus Ihrem letzten Mittelabruf an Ihre Partner weitergeleitet haben, laden Sie den dazugehörigen Nachweis bei dem entsprechenden Mittelabruf hoch.

Deutschland – Nederland

Wo kann ich die Unterlagen hochladen?

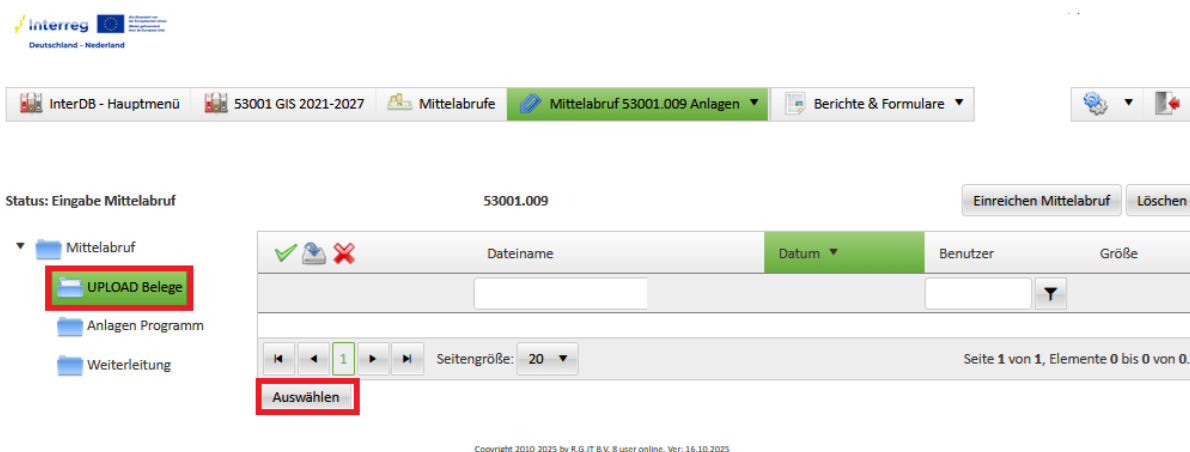
Sie können die Belege an folgender Stelle in InterDB hochladen:

Wo finde ich den Ordner?



The screenshot shows the InterDB interface. At the top, there is a navigation bar with 'InterDB - Hauptmenü', '53001 GIS 2021-2027', 'Mittelabrufe', and 'Mittelabruf 53001.009 Kosten'. A dropdown menu is open under 'Mittelabrufe', showing 'Details', 'Anlagen' (highlighted with a red box), and 'Workflow'. Below the menu, the status is 'Eingabe Mittelabruf'. There are buttons for 'Einreichen Mittelabruf' and 'Löschen'. A table with columns 'Status', 'Nr.', 'Partner', 'Beschreibung', 'Kostenart', 'Deklariert: 0,00 €', 'Abgelehnt: 0,00 €', and 'Betrag: 0,00 €' is visible. The page footer indicates 'Copyright 2010-2025 by R.G.IT B.V. 8 user online. Ver: 16.10.2025'.

Klicken Sie auf „Auswählen“ oder ziehen Sie die Dateien auf den „Auswählen“-Button (Drag & Drop)



The screenshot shows the InterDB interface with 'Mittelabruf 53001.009 Anlagen' selected in the navigation bar. On the left, a sidebar shows 'Mittelabruf' with a sub-menu containing 'UPLOAD Belege' (highlighted with a red box), 'Anlagen Programm', and 'Weiterleitung'. The main area shows a table with columns 'Dateiname', 'Datum', 'Benutzer', and 'Größe'. Below the table, there is a button labeled 'Auswählen' (highlighted with a red box). The page footer indicates 'Copyright 2010-2025 by R.G.IT B.V. 8 user online. Ver: 16.10.2025'.

Deutschland – Nederland

Auch den Ordner „Weiterleitung“ finden Sie bei den Anlagen zu einem Mittelabruf. Hier müssen Sie nach dessen Abschluss und Auszahlung die Belege über die korrekte Weiterleitung der Fördermittel uploaden:



InterDB - Hauptmenü 53001 GIS 2021-2027 Mittelabrufe Mittelabruf 53001.008 Anlagen Berichte & Formulare

Mittelabruf

- UPLOAD Belege
- Anlagen Programm
- Weiterleitung**

Dateiname	Datum	Benutzer	Größe

Seitengröße: 20 Seite 1 von 1, Elemente 0 bis 0 von 0.

Auswählen

Copyright 2010-2025 by R.G.IT B.V. 7 user online. Ver: 16.10.2025

Haben Sie Fragen? Nehmen Sie dann gerne mit dem Regionalen Programmmanagement Kontakt auf.