



STELLENAUSSCHREIBUNG

SENIOR PRÜFER (M/W) FLC

INTERREG V/VI DEUTSCHLAND-NEDERLAND

Die Euregio Rhein-Waal sucht für die First Level Control des INTERREG V A Programms Deutschland-Niederland zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/einen Senior Prüfer/in First Level Control. Die First Level Control ist eine unabhängige Instanz innerhalb des INTERREG V Programms Deutschland-Niederland, welche die finanzielle Abwicklung der Projekte prüft. Mehr Informationen zum Programm finden Sie auf der Website www.deutschland-nederland.eu.

AUFGABEN UND TÄTIGKEITEN

1. Prüfaufgaben
 - Eigenständige Prüfung von Mittelabrufen auf Übereinstimmung mit den Förderrichtlinien des INTERREG V/VI A Programms Deutschland-Niederland
 - Verantwortliche Planung, Vorbereitung und Durchführung von Vor-Ort-Kontrollen, Systemkontrollen, sowie Risikoanalysen bei den Projekten
 - Erstellung von Prüfstaten und Berichten zu den jeweiligen Prüfungen und Kontrollen sowie die Einleitung eventueller weiterführender Maßnahmen zur Sicherstellung der Einhaltung der Förderrichtlinien
2. Administrative Aufgaben
 - Erstellung von Prüfdokumentationen zu den Prüfaufgaben
 - Teilnahme an regelmäßigen Abstimmungen mit den anderen Prüfern/innen des Programms sowie weiteren Programminstanzen

ERFORDERLICHE KOMPETENZEN

- Abgeschlossenes wirtschafts- oder verwaltungswissenschaftliches Hochschulstudium mit Schwerpunkt oder Qualifikation im Bereich Controlling oder Auditing.
- Einschlägige Berufserfahrung, idealerweise im finanziellen Bereich von Förderprogrammen



- Erfahrung und Kenntnisse mit Mittelabrufen und Vor-Ort-Kontrollen sind von Vorteil
- Hohes Maß Eigeninitiative, Ergebnisorientierung, Kommunikations- und Organisationsgeschick und Fähigkeiten zum eigenverantwortlichen Arbeiten
- Ausgeprägte Team- und Kommunikationsfähigkeit
- Sehr gute Kenntnisse der deutschen und niederländischen Sprache in Wort und Schrift
- Erfahrungen in der grenzüberschreitenden Zusammenarbeit oder in der Arbeit mit öffentlichen Förderprogrammen (insbesondere INTERREG) sind wünschenswert
- Voraussetzung ist die Bereitschaft zu Reisen im deutsch-niederländischen Grenzgebiet, ein gültiger Führerschein Klasse B (bzw. 3) und ein eigener PKW
- Wir setzen sehr gute Kenntnisse gängiger Software-Anwendungen (MS Office) voraus

ARBEITSBEDINGUNGEN

Wir bieten Ihnen ein vielseitiges und interessantes, interkulturelles Tätigkeitsfeld sowie einen verantwortungsvollen, selbstständigen Arbeitsbereich in einem kleinen Team.

- Der Stellenumfang beläuft sich auf 39 Stunden pro Woche
- Die Stelle ist bis zum 31.12.2022 befristet. Eine Verlängerung des Vertrages ist allerdings möglich.
- Die Vergütung erfolgt nach dem TVÖD VKA.

BEWERBUNG

Aussagekräftige Bewerbungen in niederländischer oder deutscher Sprache bitten wir mit den üblichen Unterlagen (u.a. Lebenslauf) bis zum 13.12.2021 zu richten an die Geschäftsführung Euregio Rhein-Waal/Personalabteilung Frau Knor, Emmericher Str. 24, 47533 Kleve vorzugsweise per Mail knor@euregio.org

Bei Fragen steht Ihnen Frau Romana Hanzek (Hanzek@euregio.org Te. 0049 2821-793047 gerne zur Verfügung.